

УТВЕРЖДЕН

Решением собрания учредителей Ассоциации менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей»

Протокол № 1 от 19 августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

Изменения Общим собранием членов Ассоциации «НФПМК»

Протокол № 2 от 11.02.2020 г

Устав
Ассоциации менторов и коучей
«Национальная федерация
профессиональных менторов и коучей»

г. Москва,

2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей» (именуемая в дальнейшем – «Ассоциация») – является корпоративной некоммерческой организацией, учреждённой юридическими лицами на добровольных началах на основе членства, для координации членов ассоциации, в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом, а также защиты прав и законных интересов.

1.2. Свою деятельность Ассоциация осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законами Российской Федерации, а также на основании настоящего Устава.

1.3. Наименование Ассоциации:

- ✓ Полное наименование: **Ассоциация менторов и коучей «Национальная федерация профессиональных менторов и коучей»**
- ✓ Сокращенное наименование: **Ассоциация «НФПМК»**
- ✓ Полное наименование на английском языке: **Association of Mentors and Coaches “National Federation of Professional Mentors and Coaches”**
- ✓ Сокращенное наименование на английском языке: **Association “NFPMC”**

1.4. Адрес местонахождения Ассоциации: **г. Москва.**

1.5. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе иметь счета в банках на территории России и в иностранных государствах, в том числе счета в иностранных валютах, самостоятельно выступает участником гражданского оборота от своего имени.

1.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. В печати также может быть указано наименование Ассоциации на английском языке.

1.8. Ассоциация использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.9. Учредители и Члены Ассоциации не вправе использовать ее имущество в собственных интересах.

1.10. Ассоциация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими Учредителями или Членами Ассоциации.

1.11. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской и приносящей доход деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям.

1.12. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.13. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в иные ассоциации и союзы.

1.14. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утвержденных Общим Собранием Ассоциации.

1.15. Требования устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.16. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.17. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.18. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Ассоциация создана в целях развития стандартов и популяризации услуг профессиональных менторов, коучей, супервизоров и иных участников рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии, проведения социальных исследований, содействия публичной дискуссии в указанных областях и поддержки активно работающих в таких областях специалистов и исследователей, в том числе путем содействия в повышении квалификации участников рынка таких услуг.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации является достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2.3. Ассоциация в порядке, определенным действующим законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие виды деятельности:

- ✓ проведение просветительской деятельности для российских специалистов в коучинге, менторинге и супервизии с целью повышения профессиональной квалификации, успешности и эффективности;
- ✓ координация деятельности специалистов в области коучинга, менторинга, супервизии;
- ✓ регулирование профессиональной деятельности членов Ассоциации;
- ✓ взаимодействие и совместная работа с органами государственной власти, направленная на разработку профессиональных стандартов и включение профессий коуча, ментора, супервизора в квалификационный справочник профессий;
- ✓ представление интересов членов Ассоциации и иных участников рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии в органах власти, уполномоченных формировать государственную политику в указанной сфере рынка услуг;
- ✓ оказание поддержки правительственным организациям и государственным проектам, направленным на развитие общества, в виде консультаций и проведение бесплатных коуч/ментор сессий для их участников;
- ✓ содействие созданию и развитию постоянно действующей коммуникационной площадки для предоставления членам Ассоциации и иным участникам рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии возможности непрерывного обмена опытом, новейшими техниками, практиками и инновациями;
- ✓ содействие проведению социальных исследований, анализа и изучения рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии;

- ✓ содействие организации, проведению и участие в проведении российских и зарубежных конференций, симпозиумов, лекций, семинаров и иных мероприятий для реализации целей Ассоциации, в том числе, публичных дискуссий, встреч и иных мероприятий, способствующих повышению квалификации и популяризации деятельности профессиональных коучей, менторов и супервизоров;
- ✓ осуществление сотрудничества с российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами – научными и исследовательскими центрами, социологами, учеными, высококвалифицированными специалистами, на предмет обмена опытом и новейшими достижениями;
- ✓ осуществление благотворительной деятельности для реализации целей Ассоциации;
- ✓ поддержка международных контактов и связей, заключение соглашений с заинтересованными неправительственными некоммерческими организациями для реализации уставных целей Ассоциации;
- ✓ поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на расширение межкультурного и международного сотрудничества;
- ✓ формирование имущества на основе поступлений, не запрещенных законом, в том числе привлечение на добровольной основе пожертвований граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц для осуществления уставных целей Ассоциации;
- ✓ осуществление издательской деятельности, а также содействие в подготовке, издании и распространении информационно-справочных материалов, популярной литературы и иных электронных и бумажных изданий по тематике Ассоциации;
- ✓ осуществление переводческой деятельности для реализации уставных целей Ассоциации;
- ✓ организация производства фото-, аудио- и видеопродукции в соответствии с уставными целями Ассоциации;
- ✓ сотрудничество на договорной основе и оказание консалтинговых и образовательных услуг юридическим и физическим лицам для реализации уставных целей, в том числе по дополнительному профессиональному образованию;
- ✓ создание и использование баз данных и информационных ресурсов, обработка данных, исследования в области Big Data.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых она создана.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.6. Ассоциация вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации.

2.7. Ассоциация вправе создавать ассоциации (союзы) в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

2.7.1. Решения об участии Ассоциации в ассоциации (союзе) принимаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих членов Ассоциации.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА

3.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от учредителей Ассоциации;
- 2) членские и целевые взносы;
- 3) добровольные взносы и пожертвования;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- 6) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 7) имущество, переданное в дар, от членов Ассоциации;
- 8) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

3.3. Взносы членов и прибыль, полученные Ассоциацией, а также все приобретенное ею за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно для реализации уставных целей и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

3.4. В установленном законодательством Российской Федерации порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

3.5. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием учредителей Ассоциации.

3.6. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием, Президента Ассоциации не чаще 1 (одного) раза в течение календарного года.

3.7. По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

3.8. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать взносы.

3.9. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

3.10. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату компенсаций расходов Президенту Ассоциации, на проведение Общих собраний членов Ассоциации, выплату компенсаций расходов Ревизионной комиссии (Ревизору) Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

3.11. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

3.12. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются.

3.13. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях согласно действующему законодательству.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА, ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА

4.1. Членами Организации могут быть любые физические лица и юридические лица, созданные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или законодательством иных государств.

4.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании письменного заявления на имя Президента Ассоциации с приложением следующих документов:

- ✓ физическое лицо: копия паспорта (реквизиты и действующий адрес регистрации),
- ✓ юридическое лицо: копия решения единственного участника (учредителя) или протокола общего собрания участников (учредителей), иного уполномоченного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации органа управления, подтверждающего намерения юридического лица вступить в Ассоциацию.

4.3. Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, в течение не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения заявления. В случае принятия положительного решения Президент Ассоциации представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Организационным Советом Ассоциации.

4.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Организационным Советом Ассоциации. В случае принятия положительного решения новый член считается принятым с даты вынесения такого решения.

4.5. Препятствием в принятии членов может быть наличие сведений о распространении заявителем негативной информации, в том числе пропаганда насилия, жестокости и т.п.

4.6. Лицу, принятому в члены Ассоциации выдается свидетельство о членстве в Ассоциации. Свидетельство о членстве в Ассоциации подписывается Президентом Ассоциации.

4.7. Новый член обязан уплатить вступительный членский взнос в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

В случае неуплаты вступительного взноса в срок такой член Ассоциации считается исключенным на следующий календарный день, после истечения указанного срока.

После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные Уставом права и обязанности.

4.8. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Общем собрании членов Ассоциации его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

4.9. Членам Ассоциации предоставляются различные привилегии в использовании имущества, оборудования, принадлежащего на праве собственности Ассоциации, а также право пользования в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией.

4.10. При утрате членства в Ассоциации произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы не возвращаются.

4.11. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- ✓ выхода из Ассоциации на основании заявления, поданного о добровольном выходе из состава членов Ассоциации на имя Президента Ассоциации. Президент обязан в течение 2 (двух) месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом;
- ✓ прекращение деятельности члена Ассоциации;

- ✓ по решению об исключении Общего собрания членом Ассоциации;
 - ✓ по решению Президента после получения предварительного согласия Организационного Совета в случаях:
 - грубого нарушения этических норм, регулируемых внутренними документами Ассоциации;
 - некорректных действий по отношению к Ассоциации в целом или ее отдельным членам, что повлекло или могло повлечь причинение материального ущерба или нанести вред деловой репутации Ассоциации в целом или ее отдельным членам;
 - разглашения конфиденциальной информации, которое повлекло или могло повлечь причинение материального ущерба Ассоциации в целом или отдельным ее членам или подрыва деловой репутации. Перечень сведений, являющихся конфиденциальными, устанавливается Организационным Советом Ассоциации.
- 4.12. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Организационного Совета Ассоциации принятого простым большинством голосов от голосовавших членом, принявших участие в голосовании, на основании представления Президента Ассоциации, в следующих случаях:
- ✓ осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
 - ✓ несоблюдения положений Устава и положений, распоряжений и иных внутренних нормативных актов Ассоциации;
 - ✓ невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением общего собрания об уплате единовременных взносов;
 - ✓ за неуплату целевого членского взноса в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления срока уплаты.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Члены Ассоциации вправе:

- ✓ избирать и быть избранными в руководящие органы Ассоциации;
- ✓ участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ею мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;
- ✓ на равных началах с другими членами Ассоциации пользоваться оказываемыми ею услугами;
- ✓ пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную, правовую и иную помощь;
- ✓ получать информацию о деятельности Ассоциации;
- ✓ выйти из Ассоциации на основании заявления о добровольном выходе;
- ✓ подавать заявления и жалобы о нарушении своих прав;
- ✓ направлять в Ассоциацию письма и иные документы, свидетельствующие о нарушении их прав или создающие угрозу такого нарушения и/или законодательства Российской Федерации.

5.2. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:

- ✓ уплачивать членские и иные взносы в порядке, размерах и в сроки, определенные Общим собранием членом Ассоциации;

- ✓ участвовать в принятии решений, если его участие необходимо для принятия таких решений в соответствии с законом или уставом;
- ✓ соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- ✓ не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а так же не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;
- ✓ не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- ✓ исполнять принятые Общим собранием членов Ассоциации решения.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

- 6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления;
- 6.1.2. Организационный Совет Ассоциации – коллегиальный орган управления;
- 6.1.3. Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган управления;
- 6.1.4. Экспертный совет – коллегиальный орган управления;
- 6.1.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) – контрольно-ревизионный орган.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ

7.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов (далее также Собрание) Ассоциации относятся следующие вопросы:

- ✓ определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества
- ✓ изменение Устава Ассоциации;
- ✓ определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов;
 - ✓ прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
- ✓ принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;
- ✓ назначение Президента Ассоциации, определение срока его полномочий, досрочное прекращение его полномочий;
- ✓ избрание по представлению Президента Ассоциации членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации, досрочное прекращение полномочий комиссии (Ревизора) или отдельных ее членов;
- ✓ установление размеров вступительного, регулярных членских и иных взносов, а также порядка их уплаты;
- ✓ определения размера членских, вступительных и целевых взносов;
- ✓ утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- ✓ принятие решения о создании филиалов и открытии представительств;

- ✓ принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, утверждение ликвидационного баланса, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
- ✓ принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- ✓ назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

7.2. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения в форме очного голосования годовых (очередных) и внеочередных собраний.

7.3. Годовое собрание членов Ассоциации проводится не реже 1 (одного) раза в год.

7.4. Внеочередные собрания проводятся по заявлению не менее 25% от общего числа членов Ассоциации.

7.5. Собрание правомочно при условии присутствия 51% членов от общего числа членов Ассоциации. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 членов, присутствующих на собрании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов, при этом один член обладает одним голосом. Указанные правила действуют в отношении принятия решения по всем вопросам, если иное не предусмотрено Уставом.

7.6. Решения по вопросам о назначении, переизбрании и прекращении полномочий Президента Ассоциации принимаются 3/4 голосов при условии присутствия всех членов Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации. В случае не достижения согласия в данном вопросе действующий Президент Ассоциации продлевает свои полномочия вплоть до разрешения указанного вопроса.

8. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ СОВЕТ

8.1. Организационный Совет Ассоциации – коллегиальный орган управления Ассоциации, обеспечивающий текущую деятельность Ассоциации.

8.2. Организационный Совет Ассоциации утверждается Президентом Ассоциации сроком на 2 (два) года из числа членов Ассоциации в количестве не менее 3 (трех) человек. Решение об исключении из состава членов Организационного Совета Ассоциации принимается Президентом Ассоциации.

8.3. Председателем Организационного Совета является Президент Ассоциации.

8.4. Организационный Совет Ассоциации подотчетен Президенту Ассоциации.

8.5. Организационный Совет:

- ✓ разрабатывает и организывает мероприятия и программы, направленные на повышение профессионализма членов Ассоциации
- ✓ осуществляет сотрудничество с российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами – научными и исследовательскими центрами, социологами, учеными, высококвалифицированными специалистами, на предмет обмена опытом и новейшими достижениями;
- ✓ организует проведение и участвует в проведении российских и зарубежных конференций, симпозиумов, лекций, семинаров и иных мероприятий для реализации целей Ассоциации, в том числе, публичных дискуссий, встреч и иных мероприятий, способствующих повышению квалификации и популяризации деятельности профессиональных коучей, менторов и супервизоров;
- ✓ ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях

Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- ✓ готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;
- ✓ выстраивает и поддерживает партнерские отношения с заинтересованными неправительственными некоммерческими организациями для реализации уставных целей Ассоциации;
- ✓ поддерживает и реализует программы и мероприятия, направленных на расширение межкультурного и международного сотрудничества.

8.6. Заседания Организационного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал, и считаются правомочными при участии в голосовании 51% от общего числа членов Ассоциации.

8.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Организационного Совета, присутствующих на заседании, при этом один член Организационного Совета обладает одним голосом.

При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Организационного Совета.

9. ПРЕЗИДЕНТ

9.1. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации на 5 (пять) лет и может быть переизбран на два и более срока подряд. Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

9.2. Президент Ассоциации:

- ✓ осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;
- ✓ действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях;
- ✓ открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях и совершает сделки от имени Ассоциации;
- ✓ утверждает финансовый план Ассоциации и вносит в него изменения;
- ✓ рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;
- ✓ распоряжается имуществом Ассоциации;
- ✓ разрабатывает и утверждает положения, должностные инструкции, приказы, распоряжения и иные внутренние нормативные акты, утверждение которых не относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, заключает трудовые договоры и осуществляет все иные полномочия, предоставленные Ассоциации как работодателю;
- ✓ утверждает штатное расписание;
- ✓ ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- ✓ создает органы Ассоциации (Советы, Комитеты, Комиссии и другие), разрабатывает и утверждает положения о них и вносит изменения в указанные положения;
- ✓ назначает по представлению членов соответствующих органов Председателя Экспертного совета, а также иных созданных органов Ассоциации;
- ✓ несет ответственность за соблюдение работниками Ассоциации требований

законодательства Российской Федерации о конфиденциальности информации, содержащей государственную, коммерческую и иную, охраняемую законом тайну;

- ✓ обеспечивает ведение делопроизводства (документооборота), подписывает исходящую корреспонденцию;
- ✓ организует бухгалтерский и статистический учет, обеспечивает составление и представление в установленном порядке отчетности и несет ответственность за ее достоверность;
- ✓ ведет реестр членов Ассоциации;
- ✓ принимает и направляет заявления членов Ассоциации на рассмотрение на Общем собрании членов Ассоциации;
- ✓ осуществляет контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов;
- ✓ осуществляет иные функции, предусмотренные документами Ассоциации.

10. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

10.1. Экспертный совет – коллегиальный орган управления Ассоциации, содействующий повышению профессиональной квалификации, успешности и эффективности членов Ассоциации и иных участников рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии

10.2. Состав членов Экспертного совета Ассоциации утверждается Президентом Ассоциации сроком на 3 (три) года в количестве не менее трех (трех) человек.

10.3. Экспертный совет Ассоциации подотчетен Президенту Ассоциации.

10.4. Экспертный совет Ассоциации:

- ✓ проводит социальные исследования, анализ и изучение рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии;
- ✓ содействует в организации мероприятий, направленных на привлечение внимания к деятельности Ассоциации, ее продвижению и популяризации целей, для которых она создана;
- ✓ осуществляет сотрудничество с зарубежными и отечественными юридическими и физическими лицами – научными и исследовательскими центрами, социологами, учеными, высококвалифицированными специалистами, на предмет обмена опытом и новейшими достижениями;
- ✓ поддерживает международные контакты и связи, способствует заключению соглашений с заинтересованными неправительственными некоммерческими организациями для реализации уставных целей Ассоциации;
- ✓ участвует в координации деятельности специалистов в области коучинга, менторинга, супервизии;
- ✓ содействует в осуществлении представления интересов членов Ассоциации и иных участников рынка услуг в сфере коучинга, менторинга, супервизии в органах власти, уполномоченных формировать государственную политику в указанной сфере рынка услуг;
- ✓ решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции иных органов Ассоциации.

10.5. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными при участии 51% членов.

10.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при этом один член обладает одним голосом.

10.7. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Экспертного совета.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), который назначается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 1 (один) год.

11.2. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не может занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

11.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

11.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений, относящихся к финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

11.5. На основании документов, представляемых Президентом Ассоциации, и результатов проверок Ревизионная комиссия (Ревизор) предоставляет ежегодный отчет о работе Ассоциации Общему собранию учредителей.

11.6. Отчет представляется не позднее, чем через 1 (один) месяц после окончания финансового года.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.2. Изменения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

13.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

13.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

13.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

13.4. Ассоциация может быть преобразована по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. К

вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

13.5. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации правопреемнику.

13.6. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» по решению Общего собрания членов Ассоциации.

13.7. Ликвидационная комиссия выступает в суде от имени Ассоциации.

13.8. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

13.9. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса, получение дебиторской задолженности, ликвидационной комиссии и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

13.10. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

13.11. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.