НФПМК

Положение о номинациях конкурса

Общероссийская Премия в коучинге 2025

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса **Общероссийская Премия в коучинге 2025** (далее – Конкурс), организуемого и проводимого Национальной федерацией профессиональных менторов и коучей (далее - НФПМК)
1.1. Конкурс проводится в период с 15 октября 2025 г. по 5 апреля 2026 года.
1.2. Участие в **Общероссийской Премии в коучинге 2025 бесплатное.**
1.3. Срок подачи онлайн - заявки на участие в премии до 20.12.2025 г. (включительно).
1.4. Конкурсная программа включает в себя семь номинаций:

- Коучинг в карьере
- Коучинг Первых лиц
- Коучинг предпринимателей
- Корпоративный коуч
- Старт. Коучинг в организациях
- Внедрение. Коучинг в организациях
- Лучший кейс. Коучинг в организациях

Кроме того, в результате открытого онлайн голосования на Этапе 3 среди зрителей Общероссийской Премии в коучинге 2025 будет назван победитель в номинации "Приз зрительских симпатий" (см. п. 6.9-6.10 настоящего Положения)
1.5. Конкурсная программа Общероссийской Премии в коучинге 2025 проходит в 3 этапа.

Для Коучей
Первый этап. 15 октября – 20 декабря
Прием заявок на участие- до 20 декабря 2025 г.
Прохождение тестирования - до 31 января 2025 г.
Второй этап. Полуфинал. 02 февраля – 23 февраля 2026 года
Работа жюри-Оценка кейсов участников
Объявление финалистов. 26-27 февраля 2026 года
Третий этап. Финал. 16 марта – 20 марта 2026 года
Демо-сессий финалистов

Для Организаций
Первый этап. 15 октября – 20 декабря
Прием заявок на участие- до 20 декабря 2025 г.
Прием материалов (описание кейсов) - до 31 января 2025 г.
Второй этап. Полуфинал. 02 февраля – 23 февраля 2026 года
Работа жюри - Оценка кейсов участников
Объявление финалистов. 26-27 февраля 2026 года
Третий этап. Финал. 16 марта – 20 марта 2026 года
Презентации финалистов - онлайн-выступления.

1.6. По итогам конкурса будут названы 20 победителей:

- 3 человека в номинации "Коучинг в карьере»
- 3 человека в номинации «Коучинг Первых лиц»

- 3 человека в номинации «Коучинг предпринимателей»
- 3 человека в номинации "Корпоративный коуч"
- 1 человек в номинации "Приз зрительских симпатий”
- 3 организации в номинации «Старт. Коучинг в организациях»
- 3 организации в номинации «Внедрение. Коучинг в организациях»
- 1 организация в номинации «Лучший кейс. Коучинг в организациях»

2. Участники Конкурса

2.1. Участники конкурса – опытные Коучи, которые вносят вклад в развитие коучинговой культуры в России, поддерживающие современные подходы и международные стандарты в работе с лидерами и предпринимателям., чья квалификация соответствует требованию к опыту и компетенциям Национальной федерации профессиональных менторов и коучей
Организации, которые находятся в процессе внедрения коучинга.
Организации, которые уже внедрили коучинг в бизнес–процессы, имеют опыт и результаты.

2.2. Требования к участникам

- **Коучинг в карьере**

Практикующий в настоящий момент карьерный коуч, осуществляющий индивидуальное сопровождение специалистов, сотрудников, руководителей различных уровней, а также людей, строящих или меняющих профессиональный путь на территории России.
Подтверждённый опыт проведения карьерного коучинга.
Более 150 часов коучинга

- **Коучинг Первых лиц**

Практикующий в настоящий момент Executive-коуч, работающий с акционерами и высшими руководителями коммерческих компаний на территории России
Подтвержденный опыт работы с Первыми лицами в корпоративном секторе
Более 500 часов Executive-коучинг

- **Коучинг предпринимателей**

Практикующий в настоящий момент Business-коуч, работающий с руководителями коммерческих компаний среднего и высшего звена, а также с предпринимателями малого и среднего бизнеса на территории России
Подтвержденный опыт Business-коучинга
Более 200 часов Business-коучинга

- **Корпоративный коуч**

Практикующий в настоящий момент внутренний коуч в организации, работающий с сотрудниками компаниями на территории России
Подтвержденный опыт - отзыв от компании работодателя
Более 150 часов коучинга внутри организации

2.3. Требования к участникам, внедряющим коучинг в Организациях.

- **Старт. Коучинг в организациях.**

Для организаций и компаний, которые находятся в процессе внедрения коучинга.

- **Внедрение. Коучинг в организациях.**

Для организаций и компаний, которые уже внедрили коучинг в бизнес–процессы, имеют опыт и результаты

- **Лучший кейс. Коучинг в организациях.**

Эксклюзивный опыт внедрения и развития коучинга в организациях, с точки зрения подхода, сферы либо уникальности результата.

2.4. Участники, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с правилами проведения Конкурса, изложенными в настоящем Положении.
2.5. Участник может обращаться за консультациями, разъяснениями и технической поддержкой по вопросам, связанным с участием в Конкурсе, к Организатору по адресу org@coachmentor.ru или в техническую поддержку в телеграм канале
2.6. В случае нарушения Участником настоящего Положения, а равно установления факта недобросовестного поведения в рамках Конкурса Организатор вправе не допустить такого Участника к участию в конкурсе или отстранить на любом этапе от дальнейшего участия в конкурсе, лишить призового места.

3. Жюри премии

3.1. Рассмотрение конкурсных работ Участников и определение победителей осуществляют члены Профессионального и Экспертного жюри.
3.2. Профессиональное жюри состоит из профессиональных коучей с опытом работы в бизнес-сфере на уровне Executive не менее 500 часов. а также представителей HR подразделений компаний-заказчиков Executive коучинга
3.3. Профессиональное жюри оценивает материалы, предоставляемые участниками на 1 и 2 этапах конкурса.
3.3.1 В экспертное жюри входят руководители школ Executive-коучинга, HR руководители крупных компаний-заказчиков Executive-коучинга, а также члены экспертного совета НФПМК. Экспертное жюри оценивает демо-сессии участников на 3 этапе конкурса и определяет финалистов

4. Первый этап

Предоставление документов для участия в Премии
4.1. **Для Коучей**
Для участия в конкурсе данные должны быть предоставлены не позднее 23:59 МСК 20.12.2025 г.
4.1.1. Заявка на участие в конкурсе и согласие на использование изображений конкурсанта (видео и фотосъемка) может быть заполнена в электронном виде по ссылке на сайте Премии или по ссылке в официальном телеграм канале Премии
4.1.2. Тест по компетенциям Коуча. Тест заполняется в электронном виде по ссылке https://forms.gle/5NKDQvChvS1opGvh6 Участнику дается 1 (одна) попытка для прохождения теста. Минимальный проходной балл по итогам теста - 70 баллов
4.1.3 После отправки Заявки и предоставления всех информации из пункта 4.1 (тест на 70 и более баллов и подача заявки онлайн), для участия в первом этапе документы должны быть предоставлены не позднее 23:59 МСК 20.12.2025г. Участники, подавшие документы позднее этого срока или в указанный срок, но не в полном объеме, к участию в конкурсе не допускаются.
4.1.4 Для участия в Первом этапе конкурса необходимо предоставить следующий пакет документов:
- Сканы документа/документов, подтверждающих обучение на сертифицированных программах в объеме не менее 120 часов (суммарно)
- Для внутренних коучей - 1 рекомендательное письмо из компании, в которой сейчас работает коуч.
- Список компаний-клиентов, с которыми сотрудничал участник (в формате Word, форма - свободная). Для внутренних коучей - только название своей организации.

● Информацию о себе для размещения на сайте Премии и в соцсетях: фото в Business look вертикальное, не менее 300 dpi или не менее 2000 pix по короткой стороне, желательно на светлом фоне, и текст (фамилия, имя, город, о себе - не более 600 знаков с пробелами).

● Видеоприветствие продолжительностью не более 1 (одной) минуты. Данное видео будет размещено на сайте Премии, в социальных сетях и предоставлено членам профессионального жюри для отбора конкурсантов для второго этапа. Видеоприветствие должно содержать ответы на следующие вопросы:

-ФИО, образование, в том числе в коучинге (кратко).

-Опыт в Business & Executive коучинге (сколько лет, с каким уровнем руководителей работаете).

-Чем интересно участие в Первой общероссийской премии "ТОП-3 Business & Executive коучей 2025".

● Полный пакет документов (п.4.3.1-4.3.5 данного Положения) Участник высылает не позднее 23:59МСК 20 декабря 2025 г. на электронный адрес org@coachmentor.ru.

● В теме письма необходимо указать: ФИО участника_ номинация (Например, Иванов И.И_Коуч первых лиц в государственном секторе). Если участник планирует участвовать в двух номинациях, ему необходимо направить два комплекта документов отдельными письмами (см. п.4.1.1)

4.1.5 К участию в Этапе 2 конкурса допускаются участники, соответствующие следующим критериям:

4.1.6. Своевременно предоставившие полный и правильно оформленный комплект документов в соответствии с п. 4.1-4.3

4.1.7. Набравшие по итогам теста по компетенциям (п. 4.1.2) не менее 70 баллов

4.1.8. Видеоприветствие которых соответствует критериям, приведенным в Приложении 2 к настоящему Положению

4.1.9 Участник, успешно прошедший Первый этап конкурса, получает уведомление от Организаторов в течении 5-ти рабочих дней с момента получения полного пакета документов и начинает готовить материалы для Второго этапа

4.2. **Для организаций**

Для участия в конкурсе данные должны быть предоставлены не позднее 23:59 МСК 20.12.2025 г.

4.2.1. Заявка на участие в конкурсе и согласие на использование изображений конкурсанта (видео и фотосъемка) может быть заполнена в электронном виде по ссылке на сайте Премии или по ссылке в официальном телеграм канале Премии

4.2.2 Для участия в Первом этапе конкурса необходимо заполнить (в полном объеме) и предоставить Кейс Организации (до 31.01.2026 г.).

Ссылка на заполнение Кейса будет отправлена на почту после заполнения Заявки на участие.

4.2.3 Участник, успешно прошедший Первый этап конкурса, получает уведомление от Организаторов в течении 5-ти рабочих дней с момента получения полного пакета документов и начинает готовить материалы для Второго этапа.

НФПМК

5. Второй этап
Оценка жюри

Для коучей

Оценка записей коуч-сессий

5.1. Участники, допущенные ко Второму этапу конкурса предоставляют не позднее 23:59 МСК 15.01.2026 г. видео- или аудиозапись коуч-сессии с бизнес тематикой + транскрибацию этой сессии.

5.2. Требования к записи коуч-сессии:

5.2.1. Сессия должна быть посвящена обсуждению бизнес-запроса (бизнес- запросом считается любая тема, касающаяся карьеры, развития компании, решения бизнес-задач)

5.2.2. Длительность сессии не должна превышать 30 минут

5.2.3. На записи должно быть четко слышно согласие клиента на запись сессии и предоставление ее на конкурс.

Коуч-сессии, не соответствующие указанным выше требованиям, к участию в конкурсе не принимаются.

5.3. Профессиональное жюри оценивает сессии по компетенциям НФПМК в соответствии с критериями, указанными в Приложении 2 к настоящему Положению.

5.4. Результаты оценки и извещение о количестве набранных баллов направляются участникам не позднее 15.02.2026 г. на электронную почту каждого участника.

5.5. 20 участников, получившие наибольшее количество баллов, переходят на третий этап.

Для Организаций

Оценка Проекта внедрения коучинга в организации

5.6. Участники, допущенные ко Второму этапу, предоставляют не позднее 23:59 МСК 31.01.2026 г. подробное описание Проекта внедрения коучинга в организации, опираясь на вопросы и критерии «Чек листа» Проекта

5.7. Профессиональное жюри оценивает сессии по критериями, указанными в Приложении 3 к настоящему Положению.

5.8. Результаты оценки и извещение о количестве набранных баллов направляются участникам не позднее 27.02.2026 г. на электронную почту каждого участника.

5.5. 20 участников, получившие наибольшее количество баллов, переходят на Третий этап.

6. Третий этап
Оценка онлайн-презентаций и демо-сессий

Для Коучей

6.1. К третьему этапу допускаются 20 участников среди коучей, успешно прошедших Второй этапа конкурса

6.2. После получения уведомления от Организаторов на электронную почту участника о том, что он вошел в 20 лучших участников по итогам второго этапа конкурса, участник должен в срок до 23:59МСК 20.02.25 записать и предоставить организаторам 5-минутное видео с ответами на следующие вопросы:

- В чем ценность работы именно со мной, как с коучем.
- Личный успешный кейс работы Business & Executive коуча (учитывая конфиденциальность информации, участник не обязан называть имя компании и/или клиента, которые он использует для описания кейсов).
- Неуспешный кейс работы Business & Executive коуча.

Данное видео будет предоставлено членам Экспертного жюри для выбора победителей ТОП-3, а также размещено на сайте Премии и в соцсетях для участия в голосовании в номинации "Приз зрительских симпатий"

6.3. Этап 3 включает в себя проведение участником демо-сессии длительностью 30 минут с клиентом из бизнеса в режиме реального времени в период с 10.03.2026 г. по 15.03.2026 г.

6.4. Демосессии проводятся онлайн на платформе zoom. Точная дата, время и ссылка на zoom будут предоставлены Организатором каждому участнику на электронный адрес не позднее 23:59 МСК 01.03.26г.

6.5. Клиентов для проведения демосессии предоставляет Организатор.

6.6. Данные демосессии будут демонстрироваться в прямом эфире. В качестве зрителей приглашаются участники бизнес-сообщества и члены Экспертного жюри.

6.7. После завершения всех демосессий члены Экспертного жюри оценивают сессии по критериям, указанным в Приложении 2 к настоящему Положению

6.8. Результаты 3 туров каждого участника суммируются и определяются ТОП-3 победителей, набравшее наибольшее количество баллов. Итоги премии будут озвучены на финале конкурса 04.04.26 -05.04.26г..

6.9. Результаты направляются каждому участнику по электронной почте.

6.9. Видеопрезентации и записи демосессий участников Третьего этапа будут размещены на сайте https://coachmentor.ru/ и будут учувствовать в номинации "Приз зрительских симпатий". Посетители сайта могут ознакомится с участниками и проголосовать за понравившегося участника конкурса.

6.10 Для того, чтобы оставить свой голос за понравившегося участника посетителям сайта необходимо:

1. Зайти на официальный сайт Премии
2. Выбрать вкладку Общероссийской Премии в коучинге 2025
3. Выбрать понравившегося участника
4. Проголосовать.

6.11. Голосование в номинации "Приз зрительских симпатий" продлится до 23:59 МСК 20.03.26г..

6.12. Победитель в номинации "Приз зрительских симпатий" выбирается в результате голосования посетителей сайта исходя из итогового количества набранных баллов. Победитель определяется автоматически.

Для Организаций

6.13 Этап 3 включает в себя проведение участником онлайн-презентаций длительностью 30 минут в режиме реального времени в период с 10.03.2026 г. по 15.03.2026 г.

6.14 Презентации проводятся онлайн на платформе zoom. Точная дата, время и ссылка на zoom будут предоставлены Организатором каждому участнику на электронный адрес не позднее 23:59 МСК 01.03.26г.

6.15 Данные демосессии будут демонстрироваться в прямом эфире. В качестве зрителей приглашаются участники бизнес-сообщества и члены Жюри.

6.16 После завершения всех Презентаий члены Жюри оценивают сессии по критериям, указанным в Приложении 3 к настоящему Положению

6.17. Результаты всех туров каждого участника суммируются и определяются ТОП-3 победителей, набравшее наибольшее количество баллов. Итоги премии будут озвучены на финале конкурса 04.04.26 -05.04.26г.

6.9. Результаты направляются каждому участнику по электронной почте.

НФПМК

7. Награждение участников

7.1. Оглашение результатов и награждение участников состоится 4-5 апреля 2026 года в рамках мероприятия НФПМК.

7.2. По итогам конкурса будут названы 20 победителей:

- 3 человека в номинации "Коучинг в карьере»
- 3 человека в номинации «Коучинг Первых лиц»
- 3 человека в номинации «Коучинг предпринимателей»
- 3 человека в номинации "Корпоративный коуч"
- 1 человек в номинации "Приз зрительских симпатий”
- 3 организации в номинации «Старт. Коучинг в организациях»
- 3 организации в номинации «Внедрение. Коучинг в организациях»
- 1 организация в номинации «Лучший кейс. Коучинг в организациях»

7.3. Время, дата и ссылка на мероприятие будут направлены всем участникам конкурса Общероссийской Премии в коучинге 2025 не позднее 23:59 МСК 25.03.26 г

НФПМК

Приложение 1

Вы можете заполнить заявку в электронном виде https://forms.gle/eq9D94kh79ktWmfv5 ***Или распечатать, заполнить, подписать и выслать фото или скан заявки на электронный адрес: org@coachmentor.ru С указанием в теме письма: ФИО участника_номинация (Например, Иванов И.И._*****Коучинг предпринимателей***

Заявка на участие

в Общероссийской Премии в коучинге 2025

Я,_____

(ФИО полностью)

_____

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на участие в Общероссийской Премии в коучинге 2025 в номинации (отметьте выбранную Вами номинацию):

- Коучинг в карьере ☐
- Коучинг Первых лиц ☐
- Коучинг предпринимателей ☐
- Корпоративный коуч ☐

Настоящим подтверждаю, что я прошел/прошла обучение по сертифицированным программам_____

(название школы и программы обучения)

_____в объеме не менее 120 часов, **скан или фото сертификата прилагаю.**

В настоящий момент мой опыт работы в Executive коучинге составляет:

- до 300 часов ☐
- от 300 часов до 600 часов ☐
- от 600 часов до 1000 часов ☐
- более 1000 часов и выше ☐

** отметить в соответствующей ячейки количество часов работы)*

Моя специализация в коучинге_____

(описание специализации)

_____

НФПМК

Согласие на использование изображения гражданина (фото и видеосъемка)

*Я,*_____

_____

(ФИО, год рождения)

_____*года рождения, именуемый далее «Гражданин», в соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса настоящим документом даю согласие Национальной Федерации профессиональных менторов и коучей, являющейся организатором Общероссийской Премии в коучинге 2025 (именуемой в дальнейшем «Организатор премии») на использование своих изображений в информационных и иных материалах.*

Даю согласие на использование своих фото и видео изображений, размещаемых в различных СМИ, на портале премии, в соцсетях, в печатных изданиях и на площадке проведения Премии.

Настоящее согласие дает право Организатору премии обнародовать и в дальнейшем использовать мои изображения и видеоматериалы полностью или фрагментарно: воспроизводить оригиналы изображений или их экземпляры, предоставлять оригиналы или экземпляры изображений, сообщать в эфир, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения.

Организатор премии вправе передавать права на мои изображения любым третьи лицам, связанных с организацией, рекламного и PR продвижения Премии.

Изображения не могут быть использованы организатором способами, порочащими мою честь, достоинство и деловую репутацию.

Изображения могут быть использованы до дня отзыва настоящего согласия в письменной форме.

«___»_____2025г. _____ _____

(Подпись) ФИО полностью

НФПМК

Уважаемый участник!

Пожалуйста, проверьте: вместе с заявкой на Общероссийскую Премию в коучинге 2025 претендент предоставляет пакет документов (подробную информацию см. основной текст Положения п. 4.1-4.3):

На этапе 0:

1) Заполненный тест по компетенциям

На этапе 1:

1) Скан документа/документов об обучении на сертифицированных программах не менее 120 часов (суммарно).

2) Два рекомендательных письма в свободной форме от организаций/заказчиков, с которыми сотрудничал или сотрудничает участник. (скан\ фото).
Для внутренних коучей - 1 рекомендательное письмо из компании, в которой сейчас работает коуч.

3) Список компаний-клиентов, с которыми сотрудничал участник (в формате Word). Для внутренних коучей - название своей организации

4) Информацию о себе для размещения на сайте Премии (фото и текст)

5) Видеоприветствие продолжительностью до 1 минуты:

В случае, если документы будут предоставлены позднее **23:59 МСК 15.12.25** или не в полном объеме, Вы не будете допущены до участия во втором этапе конкурса **Общероссийская Премия в коучинге 2025.**

НФПМК

Приложение 2

Критерии оценки видеопрезентаций и сессий

Общероссийской Премии в коучинге 2025

1. Данные критерии используются членами Профессионального и Экспертного жюри для оценки видеопрезентаций и коуч-сессий в рамках **Общероссийской Премии в коучинге 2025**

2. Критерии оценки видеоприветствий и видео с кейсами на Этапе 1 и Этапе 3.

- четкость изложения информации (максимальное количество баллов - 10)
- чистота речи (максимальное количество баллов - 10)
- общая презентабельность (максимальное количество баллов - 10)

Минимальный проходной балл за видеоприветствие - 18 баллов.

3. Основные требования к записи коуч-сессии, присланной участниками в рамках Этапа 2:

- Сессия должна быть посвящена обсуждению бизнес-запроса (бизнес-запросом считается любая тема, касающаяся карьеры, развития компании, решения бизнес-задач)
- Длительность сессии не должна превышать 30 минут
- На записи должно быть четко слышно согласие клиента на запись сессии и представление ее на конкурс

Коуч-сессии, не соответствующие указанным выше требованиям, к участию в конкурсе не принимаются (см. п. 5.2. Положение о номинациях конкурса **Общероссийская Премия в коучинге 2025**

4. Записи сессий (Этап 2) и демосессии (Этап 3) оцениваются по 1-9 компетенциям executive коуча Национальной федерации профессиональных менторов и коучей.

1. Компетенции оцениваются следующим образом:

Члены жюри анализируют проявленные компетенции по совокупности маркеров бизнес/executive коуча и дают общий вывод, присваивая баллы:

0 баллов - компетенция не проявлена
10 баллов – компетенция проявлена минимально,
20 баллов – компетенция по совокупности маркеров проявлена менее чем на 50%,
30 баллов – компетенция по совокупности маркеров проявлена от 51 до 75%,
40 баллов - компетенция по совокупности маркеров проявлена более чем на 75%.

5. Максимальное количество баллов по 1-9 компетенциям – 360. Минимальное количество баллов, необходимое для перехода на следующий этап – 240 баллов.

6. Чек-лист оценки сессий

№	Название компетенции	Наблюдаемые и оцениваемые маркеры	Набранное количество баллов

НФПМК

1	Профессиональные стандарты	1. **Коуч четко различает коучинг и другие виды профессиональной помощи**, такие как наставничество, менторинг, психотерапия, консультирование, супервизия и др., и объясняет клиенту при заключении контракта, какие конкретно методы он может предложить клиенту икак он будет осуществлять переход от метода к методу. 2. **Коуч может совмещать различные методы в рамках одной сессии** при обязательном условии, что коуч четко обозначает и согласует с клиентом переход от одного метода к другому и смену своей роли в рамках метода. Например, коуч при необходимости может предложить: ● менторинг; ● индивидуальную консультацию; ● методологию и знания психологии в соответствии с коучинговым подходом (запрос клиента связан с развитием, он готов брать ответственность;цель на сессии-поиск решения и повышение осознанности клиента; фокус исследования на настоящем и будущем времени); ● индивидуальный тренинг; ● супервизию и др. 3. **Коуч признает пределы своей компетенции** и, при необходимости, перенаправляет клиента к другим специалистам.	

2	Заключение долгосрочного контракта в коучинге	0. Коуч заключает контракт о четком и эффективном взаимодействии со всеми заинтересованными сторонами. Коуч выявляет ключевую потребность клиента на долгосрочный контракт. Коуч исследует контекст запроса клиента. Коуч исследует восприятие клиентом своей ситуации. Коуч исследует восприятие клиентом себя в долгосрочной цели. Коуч исследует, как соотносятся долгосрочные цели клиента и бизнес-результаты компании. 1. Коуч заключает соглашение с клиентом о целях коучинга в долгосрочной перспективе.Эти цели связаны с бизнес-целями организации. 2. Коуч помогает клиенту создать измеримые доказательства результатов достижения цели на долгосрочный контракт. 3. Коуч помогает клиенту создать план развития в рамках достижения долгосрочной цели. 4. Коуч помогает клиенту создать пошаговый план для достижения долгосрочной цели и наметить промежуточные результаты. 5. Коуч предлагает клиенту для согласования рабочее соглашение о характере отношений коуч-клиент (например, роли, обязанности и границы). 6. Коуч имеет чёткую договоренность с клиентом о способе ведения заметок и/или записи сессий (например, в целях управления прогрессом клиента). 7. Коуч имеет четкую договоренность с заинтересованными сторонами о периодичности и формате обсуждения промежуточных результатов клиента .	
3	Заключение соглашения на коуч-сессию	0 Коуч выявляет потребность клиента в текущей сессии. 1 Коуч исследует контекст запроса клиента. 2 Коуч исследует восприятие клиентом своей ситуации. 3 Коуч помогает клиенту осознать себя в ситуации запроса. 4 Коуч уточняет у клиента цель на коуч-сессию. Коуч и клиент одинаково понимают цель клиента на сессию. 5 Коуч помогает клиенту создать измеримые доказательства (результаты) достижения цели на сессию. Коуч и клиент одинаково понимают результаты	

		клиента на сессию.	
4	Установление взаимных доверительных отношений	0. Коуч доверяет клиенту как зрелой свободной личности, себе как профессионалу, коучингу как методу 1. Коуч уважает личность клиента и проявляет уважение в своей работе. 2. Коуч демонстрирует искреннюю заботу о благополучии и успехе клиента. 3. Коуч твердо верит в безграничный потенциал клиента. 4. Коуч выполняет все взятые на себя обязательства и обещания. 5. Коуч откровенно делится своими ценностями, взглядами, убеждениями и эмоциями, когда это уместно. 6. Коуч поощряет клиента брать на себя новые и сложные задачи, предоставляя соответствующую поддержку. 7. Коуч создает безопасную обстановку для работы с деликатными вопросами (например,при работе со страхами). 8. Коуч демонстрирует готовность экспериментировать в рамках профессиональных компетенций, высказывать свою точку зрения и не соглашаться с клиентом, быть готовым в процессе сессии выходить за рамки своего комфорта и помогать в этом клиенту.	
5	Управление качеством внимания в коуч-сессии	0. Коуч проявляет гибкость и адаптирует свой стиль, выбирая то, что лучше всего подходит для клиента. 1. Коуч использует юмор, чтобы сделать работу более естественной. 2. Коуч умеет воспринимать открытое выражение сильных эмоций клиента, не начиная защищаться. 3. Коуч умеет управлять выражением сильных эмоций клиента по поводу его/ее ситуации, не поддаваясь эмоциям клиента.	

		4. Коуч умеет определять индивидуальные стили обучения у клиентов и работать с разными стилями обучения. 5. Коуч помогает клиенту исследовать ситуацию системно. Создавая целостное понимание ее и того, как она отражается на разных уровнях управления и взаимодействия.	
6	Активное и глубокое слушание	0. Коуч слушает ожидания клиента, его потребности. 1. Коуч демонстрирует активное слушание для поддержки мышления клиента, ищет разъяснения, суммирует то, что клиент сказал, перефразирует высказывания клиента, чтобы проверить понимание. 2. Коуч использует позитивные невербальные и паравербальные сигналы, чтобы продемонстрировать открытость и поддержку мышлению клиенту. 3. Коуч стимулирует осознанность клиента, наблюдая и интерпретируя его невербальные и паравербальные сигналы (например, язык тела, выражения лица, тон голоса и т. д.). 4. Коуч поощряет клиента сказать больше – предлагает клиенту выразить свои чувства, восприятие проблемы, предположения и т. д. 5. Коуч признает идеи и предложения клиента и опирается на них в рассмотрении ситуации с разных точек зрения. 6. Коуч использует паузы, чтобы получить больше информации и дать клиенту больше пространства для осознанности. 7. Коуч наблюдает за изменением эмоционального состояния клиента. 8. Коуч обращает внимание на то, что клиент не говорит об обсуждаемых вопросах. 9. Коуч слушает и наблюдает контекст, идеи, ценности и убеждения, триггеры и привычки мышления и поведения клиента, исследует их.	

7	Эффективные вопросы	0. Коуч задает вопросы, которые помогают клиентам, лидерам-руководителям лучше понять себя:эмоции,смысл, миссия, цели, ценности, идеалы, мечты, стремления, страхи, идентичность и на что направлен фокус внимания. 1. Коуч задает вопросы,которые помогают клиентам, лидерам-руководителям системно осознавать,что важно для них,как это влияет на команду, как их команды влияют на организацию в целоми, как их организация влияет на общество. 2. Коуч задает вопросы, которые помогают клиенту привнести большую осознанность, системность и новые точки зрения в понимание ситуации,которая заявлена в рамках цели на сессию. 3. Коуч задает вопросы, которые помогают клиенту ориентироваться на будущее, желаемые цели и видение своей жизни, осознавать новые перспективы и возможности, раскрывать свой потенциал. 4. Коуч задает вопросы, которые помогают клиенту делать осознанный выбор в ситуациях неопределенности и постоянных изменений. Коуч задает вопросы,которые помогают расставлять приоритеты во времени и пространстве. 5. Вопросы коуча содержат слова клиента. 6. Вопросы коуча просты по форме и содержанию (один вопрос за один раз).	

8	Проявление коуча в сессии	0. В случае необходимости коуч предоставляет обратную связь в классическом формате: делится наблюдениями на основании фактов о сильных сторонах клиента и о том,что, по мнению коуча, могло бы усилить клиента. 1. В случае необходимости коуч предоставляет обратную связь в коучинговом формате, задавая исследовательские вопросы, способствующие самостоятельному пониманию клиентом ситуации и его поведения, мышления и чувств и нахождению вариантов для изменений. 2. В случае необходимости коуч предоставляет обратную связь в рефлексивном формате. Коуч делится своей рефлексией на сессии,приглашая клиента поделиться своим мнением о ней. 3. В случае необходимости коуч осуществляет прямую коммуникацию.Если коуч замечает несоответствие между мыслями, словами, чувствами и действиями клиента, коуч на основании фактов делится своими наблюдениями, приглашая клиента к ответной рефлексии по поводу озвученного. 4. По запросу клиента коуч может поделиться своим мнением и экспертизой в коучинговом формате,то есть,предлагая мнение, экспертизу и опыт как один из множественных вариантов решения. И приглашает клиента поделиться своим мнением об этом.	
9	Поддержка клиента в процессе развития	0. Коуч обсуждает с клиентом, как цель на сессию соотносится с его долгосрочным развитием, долгосрочным контрактом. 1. Коуч обсуждает с клиентом его прогресс во время коуч-сессии. 2. Коуч помогает клиенту спланировать действия до следующей сессии. 3. Коуч обсуждает с клиентом, насколько он выполнил запланированные на предыдущей сессии шаги. 4. Коуч обсуждается клиентом его прогресс в отношении долгосрочного контракта (сверяет соответствие прогресса клиента пошаговому плану и запланированным промежуточным результатам).	

		5. Коуч оказывает клиенту поддержку в процессе изменений (например, когда есть эмоции при движении в новое, в ситуациях неизвестности, вызова, когда у клиента не получается). 6. Коуч наблюдает и озвучивает сильные стороны клиента для поддержки клиента в его изменениях и дальнейшем развитии.	
ИТОГО набранное количество баллов			

7. Набранное количество баллов по каждой компетенции по итогам оценки коуч-сессий на Этапе 2 и Этапе 3 направляется каждому участнику индивидуально отдельным письмом на адрес электронной почты

8. Итоговый рейтинг выкладывается на сайт Премии не позднее 20.03.25 по итогам Этапа 2 и не позднее 01.04.25 по итогам финального конкурса (Этап 3)

НФПМК

Приложение 3